中国地质大学（北京）珠宝学院

2021年硕士研究生复试录取工作方案

为做好疫情防控期间硕士研究生复试录取工作，根据国家相关文件和学校要求，现结合学院具体情况制定如下复试录取工作方案。

一、工作原则

（一）安全性。严格落实北京市和学校疫情防控工作要求，杜绝在京现场复试，最大限度减少人员聚集，降低感染风险，加强安全防护，确保广大师生和工作人员的生命安全和身体健康。

（二）公平性。坚持政策透明、程序规范、信息公开、监督机制健全的公正、公平、公开的原则。

（三）科学性。坚持德、智、体、美、劳全面衡量，择优录取、保证质量和宁缺毋滥的原则。

二、组织管理

（一）工作职责：全面负责硕士研究生复试和录取的各项工作。

（二）学院复试录取小组组成：

组长：何明跃 郭颖

成员（以姓氏笔画为序）：于清海 王鼐 白峰 白晗夏 任进 刘迎新 许博 李耿 吴冬梅 何雪梅 何魁 余晓艳 张卫峰 张良 邵萍 施光海 郭庆丰 郭辉 褚宝增

纪检监督组：孟芳 何雪梅 袁野

三、招生计划

2021年学院计划招生数90人（含推免生），各专业具体招生数根据录取情况最终确定。

四、复试工作

（一）基本要求

1．第一志愿报考我院硕士研究生的考生初试成绩基本要求如下：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 专业 | 总分 | 单科（满分=100分） | 单科（满分>100分） | 备注 |
| 宝石学 | 365 | 37 | 56 |  |
| 材料与化工 | 263 | 37 | 56 |  |
| 艺术学 | 353 | 38 | 57 |  |
| 艺术设计 | 353 | 38 | 57 |  |
| 少数民族高层次骨干人才计划 | 260 | 30 | 45 | 专项计划 |

2．接到复试通知的调剂生。

（二）复试时间

各专业复试时间见后续复试通知。

（三）复试地点

考生在考生所在地，复试专家及工作组成员集中到场的方式进行。

（四）复试程序

准备复试软硬件→查看学院复试通知→阅读考场规则→签订《诚信复试承诺书》→缴纳复试费→提交复试材料→学院资格审查→复试测试演练→进入复试各环节。

（五）资格审查

考生复试前应按要求在系统上提交以下材料的电子版:

1．准考证；

2．本人有效居民身份证复印件(复印件纸型为A4，身份证件正反面需复印在同一页面上)；

3．应届生还需提交本人学生证、所在学校教务部门提供并加盖公章的在校历年学习成绩表（需于开学报到时向学院提供毕业证书原件与复印件）及学籍在线验证报告；

4．往届生还需提交学历证书（即毕业证书）复印件、、学信网学历在线验证报告（学历证书电子注册备案表）、由档案所在工作单位人事部门提供的在校历年学习成绩表复印件，并需加盖档案所在工作单位人事部门公章；若无工作单位，需由档案存放管理部门提供档案内存放的在校历年学习成绩表的复印件，并需加盖档案存放管理部门公章；

5．硕士研究生思想政治情况表；

6．大学生士兵计划提供本人《入伍批准书》和《退出现役证》复印件；

7．其他加分项目考生应提供相关证明材料。

（六）复试形式

我院硕士研究生复试采取网络远程复试形式。全复试主系统为阿里钉钉，备用系统为腾讯会议。使用办法详见研究生院主页。

复试专家组及工作人员分批分组在不同的会议室进行。学院采取按学科专业统一组织复试（含专业课和综合素质面试），实行同一标准。复试小组一般不少于5人，小组成员需现场独立评分。

（七）复试内容

（1）复试内容包括思想政治素质和品德、专业知识笔试、综合素质面试、外国语测试、同等学力和跨学科类别加试。其中专业知识笔试、综合素质面试、外国语测试三个部分，每个部分的总分均为100分。同等学力和跨学科类别加试成绩不计入总分。

思想政治素质和品德从政治态度、思想表现、道德品质、遵纪守法、诚实守信等方面认真考核考生的现实表现，考核结果不合格者不予录取。

专业知识笔试、同等学力和跨学科类别加试以开放性题目或主题读书报告的形式提交，具体要求见后续复试通知。

外国语测试采用远程视频面试的形式进行，内容包括考生用外国语自我介绍、复试专家提问和考生回答问题等。

综合素质面试采用远程视频面试的形式进行，复试专家随机提问或随机抽取问题，考生回答专家问题，具体要求见后续复试通知。

（八）复试成绩

复试总成绩按初试成绩（折合百分制）70%+复试成绩（折合百分制）30%计算。复试成绩由专业笔试、外语测试和综合面试成绩组成 （专业知识笔试：外国语测试：综合素质面试=4:2:4）。

（九）复试过程

要严格过程监管，对复试全程录音录像，并妥存备查。试题及答案在启用前属国家机密。复试各环节的纪律及要求与国家统一考试相同。要建立健全“随机确定考生复试次序”、“随机确定导师组组成人员”、“随机抽取复试试题”的“三随机”工作机制。试题设计要按照学科专业特点，合理设计题型、题量和试题难度，保证择优选拔所需要的信度、效度和区分度。

五、录取工作

（一）经在教育部学信网（http://www.chsi.com.cn）核查，对考生学历（学籍）信息有疑问的，要求考生5月30日之前提供权威机构出具的认证说明。

（二）经考生确认的报考信息在录取阶段一律不作修改，对报考资格不符合规定者不予录取。应届本科毕业生及自学考试和网络教育届时可毕业本科生考生，入学报到时未取得国家承认的本科毕业证书者，取消录取资格。凡经教育部“研招信息公开平台”检查，不符合有关招生政策规定的拟录取考生，将取消其录取资格。

（三）有下列情况的，不予录取：

1．资格审查未通过者；

2．面试或笔试成绩不合格者；

3．体检不合格者；

4．考试作弊者；

5．其他违反国家研究生考试相关规定者。

六、信息公开

做好网络远程复试宣传引导工作，消除教师和考生对网络复试的顾虑。对相关信息严格按照规定准确、规范、充分、及时予以公开，并按照“谁公开、谁把关”，“谁公开、谁解释”的原则，做好对所公开信息的审核把关和解释说明工作。

七、其它相关要求

（一）按照学校要求，考生体检工作在考生拟录取后组织进行。

（二）推免生不参加本次复试，被接收为推免的硕士研究生在其后第7-8学期学习成绩有不及格科目，或受到纪律处分，或毕业设计（论文）未取得良好及以上成绩，或政审、体检不合格的，不予录取；毕业时未获得毕业证书者，取消其硕士生录取资格。

（三）请考生随时关注我院网站通知。

八、社会监督

欢迎广大考生及社会各界对我院研究生招生工作进行监 督。 学院研究生招生办公室电话：010-82322227； 学院研究生招生监督小组邮箱：[zbxydw@cugb.edu.cn](mailto:zbxydw@cugb.edu.cn)；

本方案由院复试录取工作领导小组负责解释；对于本方案中未尽事宜，由院复试录取工作领导小组讨论后确定解决方案。

珠宝学院

2021年3月23日

附件1

**中国地质大学（北京）**

**2021年研究生诚信复试承诺书**

本人（考生姓名） ，

考生编号（准考证号） ,是参加中国地质大学（北京）2021年硕士研究生复试的考生，我已登录过中国地质大学（北京）[研究生院网站](https://www.cugb.edu.cn/graduate.action)，认真阅读了《国家教育考试违规处理办法》、《中国地质大学（北京）2021年研究生复试考场规则》及学校、学院的复试相关规定，知晓其中所有内容并愿意自觉遵守。我承诺提供、提交的所有信息和材料是真实、准确的。如有违规违纪行为，我愿意接受取消复试资格、取消复试成绩、取消录取资格等处理决定，承担相应的法律责任。

承诺人签名：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

日 期：2021年 月 日

附件2：

中国地质大学（北京）

硕士研究生思想政治素质和道德品质考核要求

**一、考核原则。**思想政治素质和道德品质考核是保证入学新生质量的重要工作环节，招生单位必须严格遵循实事求是的原则认真做好考核工作，对于思想品德考核不合格者不予录取。

**二、考核内容。**思想政治素质和道德品质主要是考核考生本人的现实表现，内容应当包括考生的政治态度、思想表现、道德品质、遵纪守法、诚实守信等方面。

**三、考核标准。**招生单位要强化对考生诚信的要求，充分利用《国家教育考试考生诚信档案》记录，对考生在报考时填写的考试作弊受处罚情况进行认真核查，将考生诚信状况作为思想品德考核的重要内容和录取的重要依据。凡有违反国家教育考试规定、情节严重受到停考处罚，在处罚结束后继续报名参加研究生招生考试的，由招生单位决定是否予以录取。

**四、考核方式。**招生单位在复试的同时应当组织思想政治工作部门、招生工作部门、导师与考生交流，直接了解考生思想政治情况。招生单位还可采取“函调”或“派人外调”的方式对考生的思想政治素质和道德品质考核。

**五、具体作法。**学生填写《硕士研究生思想政治情况表》并在复试前传送给各学院。学院选派专业人士对材料进行审核，结合《国家教育考试考生诚信档案》中的记录，并在综合面试时采用灵活多样方式进行考核。学生入学后进行再次考核。

中国地质大学（北京）

硕士研究生思想政治情况表

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 性别 |  | 出生年月 |  | 政治面貌 |  |
| 档案所在单位 |  | | | | | | |
| 考生表现 | 包括政治态度、道德品质、思想表现、遵纪守法、诚实守信等方面 | | | | | | |
| 审查意见 | 考生档案所在单位盖章  年 月 日 | | | | | | |

备注：1、此表需如实填写。政审是研究生复试录取工作的重要环节，政审不合格者不予录取。

2、应届生由所在学校的学院出具政审意见，非应届生由人事档案所在单位政治部门或人事部门（若无工作单位，请档案管理部门根据考生人事档案中有关记录填写)出具政审意见，负责人签字并加盖公章。

附件3：

硕士研究生复试口语测试评分细则

**口语测试分为四个等级：A（分数：80-100） B（分数：70-80）**

**C（分数：60-70） D（分数：0 - 60）**

**具体细则如下：**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 成绩 | 语言准确性 | 话语的长短和连贯性 | 语言的灵活性和合适性 |
| A | 1、语法和词汇基本正确  2、表达过程中词汇丰富、语法结构较为复杂  3、发音较好，但允许有一些不影响理解的母语口音 | 在讨论有关话题时能进行较长时间的语言连贯的发言，但允许由于无法找到合适的词语而造成的偶尔停顿 | 1、能够自然、积极的参与讨论或对话  2、语言的使用总体上能与语境和目的相适应 |
| B | 1、语法和词汇有一些错误，但未严重影响交际  2、表达过程中词汇较丰富  3、发音尚可 | 1、能进行较连贯的发言，但是多数发言比较简短  2、组织思想和搜寻词语时频繁出现停顿，有时会影响交际 | 1、能积极参与讨论或对话，但有时内容不切题或未能与小组成员直接交流  2、在语言的使用基本上能与语境和目的相适应 |
| C | 1、语法和词汇有错误，且有时会影响交际  2、表达过程中词汇不丰富，语法结构简单  3、发音有缺陷，有时会影响交际 | 1、发言简短  2、组织思想和搜寻词语时频繁出现较长时间的停顿，影响交际，但能够基本完成交际任务 | 不能积极地参与讨论或对话，有时无法适应新话题或讨论内容的改变 |
| D | 1、语法和词汇有较多错误，以至妨碍理解  2、表达过程中因缺乏词汇和语法结构而影响交际  3、发音较差，以至交际时常中断 | 发言简短且毫无连贯性，几乎无法进行交际 | 不能参与小组讨论或对话 |

附件4：

表1：

学院（部） 2021年硕士研究生复试情况表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 考生姓名 |  | | 考生编号 | | |  | | | | 性别 |  | 本人近期  一寸彩色  正面免冠  照 片 | | |
| 出生日期 |  | | | | | 联系电话 | | | |  | |
| 通讯地址、邮编 | | |  | | | | | | | | |
| 考生来源 | | | □应届本科 □成人教育 □其他 | | | | | | | | |
| 考生学历 | | | □研究生 □大学本科 □本科以下 | | | | | | | | |
| 报考专业代码及名称 | | |  | | | | | | | | | | | |
| 拟复试专业代码及名称 | | |  | | | | | | | | | | | |
| 复试时间 | | |  | | | | | | 复试地点 | |  | | | |
| 复 试 结 果 | | | | | | | | | | | | | | |
| 初试成绩 | |  | | | 初试、复试权重比 | | | | |  | 初试复试总成绩 | | |  |
| 复试内容 | | 成 绩 | | | 权 重 | | | 复试总成绩 | | 同等学力、跨学科报考加试业务课科目及成绩 | | | | |
| 专业知识笔试 | |  | | |  | | |  | |  | | |  | |
| 综合面试 | |  | | |  | | |
| 外语测试 | |  | | |  | | |  | | |  | |
| 复试评语 | |  | | | | | | | | | | | | |
| 组长签名 | |  | | | 复试组成员签名 | | |  | | | | |
| 教研室  （学科组）意见 | | 教研室主任（学科组长）签名： | | | | | | | | | | | | |
| 学院意见 | | 院主管领导签字： 院公章 | | | | | | | | | | | | |
| 备 注 | |  | | | | | | | | | | | | |

表2：

2021年硕士研究生复试 面试笔录 记录表

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 考生编号 |  | 出生日期 |  | | 性别 | |  |
| 本科就读学校 |  | 就读专业 |  | | 毕业时间 | |  |
| 报考专业代码及名称 | |  | | | | | |
| 拟复试专业代码及名称 | |  | | | | | |
| 复试时间 | |  | | 复试地点 | |  | |
| 面试情况记录：  记录人：  复试组长签字： 复试成员签字：  年 月 日 | | | | | | | |

表3：

硕士研究生外语 口语测试 记录表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 考生编号 |  | | 出生日期 |  | 性别 |  |
| 本科就读学校 |  | 就读专业 |  | 毕业时间 |  | |
| 拟复试专业代码及名称 |  | | | 应试语种 |  | |
| 口试成绩 |  | | | | | |
| 口 语 测 试  时间、地点 |  | | | | | |
| 口试情况记录：  记录人： | | | | | | |
| 综合评语：  复试组长签字： 复试成员签字：  年 月 日 | | | | | | |

上述表1、2、3请与专业课笔试答卷、面试笔录、外语听说能力笔录等装订成册，请使用A4纸张，并保存在各学院。